



Votre espace restaurateur : mode d'emploi

En tant que client Resto.be, vous pouvez consulter et réagir aux avis de vos clients. Vous avez également l'opportunité de personnaliser, adapter et modifier les infos affichées sur votre page Resto.be :

- Vos photos
- Vos cartes et menus
- Vos jours de fermeture et congés annuels
- La description de votre restaurant
- Vos détails (coordonnées et profil)

1. Accès à votre espace restaurateur

Pour accéder à votre espace restaurateur, cliquez sur le lien « **Restaurateurs** » que vous retrouverez en haut à droite de la page d'accueil ou surfez sur www.resto.be/HorecaPro

Login restaurateur

Connectez-vous pour gérer votre page sur Resto.be.
Complétez et mettez à jour vos informations générales,
description, photos, carte, menu et mots clés.

Nom d'utilisateur

Mot de passe

[Mot de passe oublié?](#)
[Problème de connexion?](#)

☐ Keep me logged in

 **Login**



2. Vos photos

Vous pouvez uploader jusqu'à 6 photos pour votre établissement ainsi que les recadrer.

Remarque: La photo 1 est celle qui apparaîtra en grand sur votre page Resto.be.



NEW RESTO

Lozenberg 11 - 1932 WOLUWE-SAINT-ETIENNE (ZAVENTEM)

Photos Carte/Menus Jours de fermeture et congés Description Détails Profil

Les photos sur notre site sont la vitrine de votre établissement. Grâce à elles, vous suscitez l'envie chez l'internaute, votre client potentiel, de vous découvrir de ses propres yeux! Présentez votre restaurant d'une manière soignée en ajoutant à votre fiche de belles photos récentes... et ne ratez plus jamais l'occasion de faire une première bonne impression!

Cliquez ci-dessous sur "Ajouter" pour télécharger une photo ou "Modifier" pour remplacer la photo existante.

Photo mise à jour

Photo 1

Modifier
Effacer

Photo 2

Modifier
Effacer

Photo 3

Modifier
Effacer

Photo 4

Ajouter

Photo 5

Ajouter

Photo 6

Ajouter

Infos et avis

Mes infos sur Resto.be

Photos
Carte/Menus
Jours de fermeture et congés
Description
Détails
Profil

▼ Avis des membres de Resto.be

1a. Ajouter une photo

Pour ajouter une photo, cliquez sur « **Ajouter** », puis recherchez l'image souhaitée sur votre ordinateur en cliquant sur « **Browse** », et confirmez le téléchargement de votre photo à l'aide du bouton « **Télécharger** ».

Téléchargez une photo

Vous pouvez télécharger un JPG, JPEG  ou PNG  (poids maximum : 2MB)

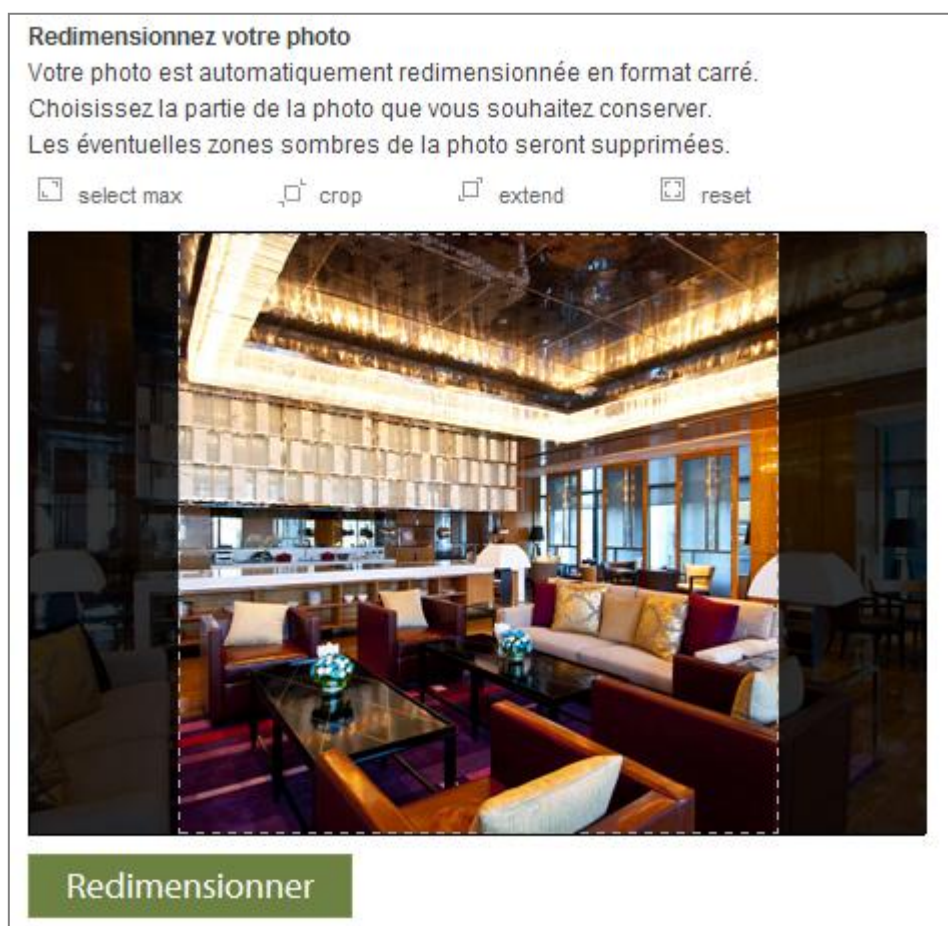
Une fenêtre va s'ouvrir avec l'avancement du transfert en cours. Merci de ne pas la fermer tant que le fichier n'est pas complètement uploadé.

Browse...

Télécharger



N'oubliez pas de redimensionner la photo en cliquant sur « **Redimensionner** » afin que le format s'adapte idéalement au site Resto.be.



1b. Modifier une photo

Cliquez sur « **Modifier** » pour recadrer une photo.

1c. Supprimer une photo

« **Effacer** » une photo vous permet d'en télécharger une nouvelle.

Recommencez l'opération jusqu'à ce que les 6 photos soient en ligne.

Remarque : La première photo uploadée (**photo 1**) est celle qui apparaît en grand sur votre page Resto.be.



3. Vos cartes et menus

Dans cette rubrique, vous pouvez insérer/modifier vos cartes, menus, suggestions et/ou carte des vins dans les documents qui sont actifs dans votre espace restaurateur. Pour activer des documents supplémentaires, vous devez prendre contact avec Resto.be

Photos	Carte/Menus	Jours de fermeture et congés	Description	Détails	Profil
 Mettez vos pages dynamiques (menus, carte des vins, événements,...) à jour N'hésitez pas à prendre contact avec nous pour pouvoir afficher plus de pages.					
Modifié le	Version Française	Version néerlandaise	Version anglaise	Modifier	Voir
	CARTE	CARTE	CARTE		
	EVENTS	EVENTS	EVENTS		

Cliquer sur « **Voir** » pour visualiser le document et sur « **Modifier** » pour apporter les changements désirés.

Trois options sont possibles pour mettre vos cartes et menus en ligne :

- Faire un copier et coller votre carte
- Insérer le lien de la page avec la carte disponible sur votre site
- Uploader votre carte en PDF

Option 1 : Créez votre carte à l'aide de l'éditeur

Tapez et/ou modifiez directement votre texte à l'intérieur de la fenêtre d'édition. Pour mettre en forme votre menu ou votre carte, utilisez les boutons de mise en forme mis à votre disposition en haut de la fenêtre. N'oubliez pas de « **Sauver** » !

Cette case fonctionne comme un document Word : si vous cliquez dans la barre de menu en haut sur « **B** », le texte sera en gras, le « **/** » sélectionne la frappe en italique, et en cliquant sur « **U** » les mots seront soulignés.





Vous pouvez également modifier le type de caractère «Font» ainsi que la taille du texte «Size» et la couleur. En survolant les boutons avec votre souris, un petit texte vous indiquera leur signification.

Remarque : si vous désirez faire un **copier/coller à partir de WORD**, utilisez  «paste from word»

Option 2 : Ajoutez le lien de votre carte disponible sur votre site

Votre carte est déjà à jour sur votre site web ? Il suffit alors d'ajouter le lien de la page adéquate dans le champ prévu à cet effet puis de cliquer sur « **Save** » pour enregistrer les modifications.

Internet address:	http://mywebsite.be/carte
-------------------	--

Remarque : N'oubliez pas « http:// » devant les www de votre adresse Internet.

Option 3 : Ajoutez votre carte en format PDF

Vous possédez votre carte au format PDF ? Téléchargez-la en un seul clic à l'aide du bouton « **Parcourir** »

	Parcourir...
----------------------	---

Remarque : un seul document peut être téléchargé à la fois. Tout nouveau PDF entraîne la suppression du fichier précédant.

Modifier vos cartes et menus dans les 3 langues



Peu importe l'option que vous choisissiez pour mettre votre carte en ligne, n'oubliez pas de mettre à jour vos documents dans les 3 langues –OU– cochez la case « **Utiliser cette version pour toutes les langues** »

Remarque : Par défaut, l'onglet Néerlandais est actif.

N'oubliez pas de donner un titre à vos documents ! Si non, votre carte ne sera pas visible sur Resto.be

☐ Utiliser cette version pour toutes les langues.

Titre:	Carte de saison
--------	--



4. Vos jours de fermeture et congés annuels

Vous pouvez modifier vos jours de fermeture et ajouter les dates de vos congés annuels à l'aide du calendrier.

Remarque : N'oubliez pas d'indiquer vos jours de fermeture dans les 3 langues à l'aide des drapeaux.

Jour(s) de fermeture hebdomadaire
N'oubliez pas de mettre à jour vos jours de fermeture dans les 3 langues



sauver

Congés annuels
N'oubliez pas de mettre à jour vos congés annuels afin d'éviter que vos clients se retrouvent devant une porte close. Les dates dans le passé seront supprimées automatiquement.

Date de début



Date de fin



Ajouter

Aucun congé annuel n'a été encodé

5. Informations générales

5a. Onglet 'Description' :

Vous pouvez ajouter une description de votre établissement qui apparaîtra sur votre page Resto.be.

Cette description n'apparaît que dans la langue dans laquelle elle est insérée : si vous insérez uniquement une description en français, celle-ci n'apparaît donc pas sur la page néerlandophone ou anglophone du site.

Français

Envoyer



5b. Onglet 'Détails' :

Cette rubrique vous permet de mettre à jour les coordonnées de votre établissement ainsi que vos types de cuisine (maximum 3).

Sélectionnez le type de cuisine principal dans le menu déroulant puis, cliquez sur l'icône  pour ajouter un nouveau type de cuisine. Cliquez sur « **Sauver** » pour enregistrer les informations.

Nom de votre établissement	E-mail
NEW RESTO	
Téléphone	Fax
Rue	N°
Lozenberg 11	
Ville	
1932 WOLUWE-SAINT-ETIENNE (ZAVENTEM)	
 Types de cuisine (vous pouvez afficher jusqu'à 3 types de cuisine)	
Belge	
Sélectionnez un type de cuisine	
	

5c. Onglet 'Profil' :

Cet onglet vous permet de mettre à jour les coordonnées de la personne de contact vers laquelle Resto.be va communiquer. Vous pouvez également gérer ici votre mot de passe pour votre espace restaurateur.

Remarque : le prénom et le nom de la personne de contact sont utilisés pour personnaliser le message de bienvenue de votre espace restaurateur. Si ces champs sont vides, le message reste neutre.

5d. Onglet 'The Chef' :

Cet onglet vous permet de mettre en avant votre chef à travers son parcours, son savoir-faire et ses spécialités pour susciter l'intérêt de clients potentiels.

N'oubliez pas de cocher la case « Publier » pour que le texte apparaisse sur votre page Resto.be.

Remarque : cette description n'apparaît que dans la langue dans laquelle elle est insérée.



6. Les avis des clients

En cliquant sur « **Avis des membres de Resto.be** » à gauche en bas de page, vous pouvez lire et même réagir aux commentaires écrits à propos de votre restaurant.

Dans cette rubrique vous pouvez lire et réagir à tous les commentaires (publiés ou non) écrits au sujet de votre restaurant et ainsi augmenter vos chances de séduire vos clients. Si vous désirez réagir au commentaire, cliquez sur l'enveloppe dans la colonne « Répondre ». N'oubliez pas d'envoyer le message avant de quitter la page.

Avis sur mon restaurant

2 avis ont été écrits par les membres de Resto.be sur NEW RESTO

Statut: ■ Publié ■ En attente de traitement ■ Rejeté

Trier par: Date Statut Score

Statut	Date Pseudo Avis	Note	Répondre
■	21/11/2012 Lotje aantal keer geweest en lekker gegeten ! terras in de zomer zeker aan te raden !	★★★★★ Qualité: 10 / 10 Ambiance: 10 / 10 Service: 10 / 10	
■	21/11/2012 Lotje Un excellent restaurant: - Cuisine de bonne qualité avec plats classiques mais bien maîtrisés. - Cadre sublime et très envoûtant. - Seul point noir: le service, nous avons eu la malchance de tomber sur un serveur amateur, maladroit, familier et ignorant tout de ce qu'il servait. Il cadrait avec le reste comme un sparadrap dans un boeuf bourguignon. Dommage car par ailleurs c'est vraiment un resto à recommander.	★★★★★ Qualité: 10 / 10 Ambiance: 10 / 10 Service: 10 / 10	

Si vous éprouvez des difficultés à effectuer des changements dans votre espace restaurateur, n'hésitez pas à nous contacter par téléphone au **02.702.10.71**. Nous nous ferons un plaisir de vous aider !

Cordialement,
L'équipe Resto.be